

FORMATION « ACCOMPAGNER UN PROJET »

SAINT JUNIEN (87)
LA ROCHELLE (17)

17/11/2020



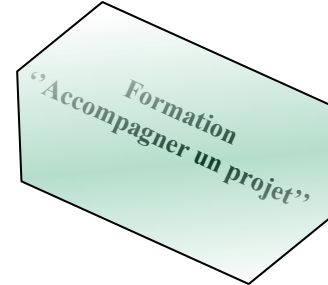
CIGALES

NOUVELLE - AQUITAINE

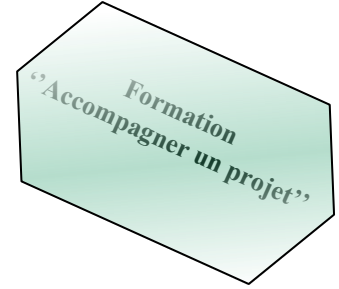
Club d'investisseurs pour une Gestion Alternative et Locale de l'Épargne Solidaire

Association des CIGALES de Nouvelle-Aquitaine
contact@cigales-nouvelle-aquitaine.org
www.cigales-nouvelle-aquitaine.org

SOMMAIRE



- Introduction
- Priorité à l'humain
- Rôle du référent
- Posture du référent
- Différentes étapes de l'accompagnement
- La coopération entre CIGALES



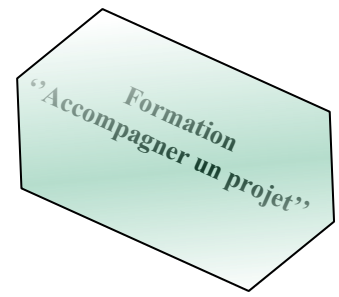
INTRODUCTION

- L'accompagnement d'un projet (ou d'une entreprise), au sens des CIGALES, ne doit pas être:

Une forme d'audit ou de contrôle de l'entreprise

- Finalité pour le club CIGALES:
 - Accompagner le porteur de projet/chef d'entreprise ➡ vers la réussite humaine et économique de son projet/entreprise...
 - Sans prendre les décisions à sa place.

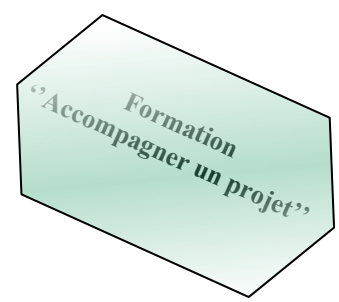
PRIORITÉ À L'HUMAIN



4

- Accompagnement avant tout humain ; pas besoin d'une expertise particulière, témoignage.
- Un(e) ou deux référent(e)s nommé(e)s au sein du club CIGALES.
- L'importance de la (des) première(s) rencontre(s) de présentation du projet.
- Pour apprendre mutuellement à se connaître et à se reconnaître comme futurs associés.

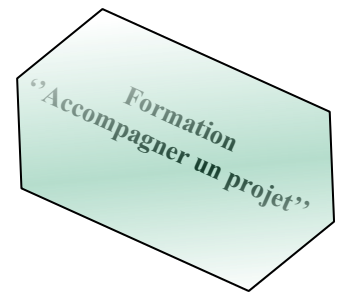
RÔLE DU RÉFÉRENT



5

- CIGALES  référent  projet/entreprise
- Garder l'équilibre entre l'émotionnel (humain) et l'économique (viabilité du projet)
- Obtenir les éléments chiffrés pour apprécier la santé de l'entreprise

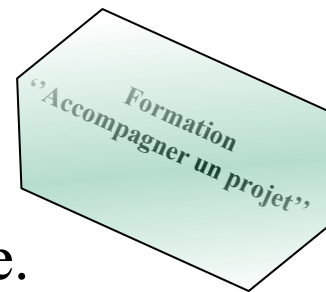
 Pour poser les bonnes questions



RÔLE DU RÉFÉRENT (SUITE)

- Proposer le soutien du club CIGALES pour aider le porteur du projet dans ses démarches administratives s'il le souhaite.
- Apporter le soutien ou le rechercher auprès du réseau CIGALES (autres CIGALES, association régionale, fédération nationale).

POSTURE DU RÉFÉRENT



7

- Accepter l'accompagnement comme une activité bénévole.
- Rechercher le bien de l'entreprise, de ses salariés, de l'environnement de l'entreprise (dont font partie les clubs CIGALES).
- Ne pas faire à la place de. Ne pas prendre de responsabilité effective dans l'entreprise.
- Instaurer une relation de confiance.
- Apporter et partager son savoir et le savoir des CIGALES avec le porteur de projet.
- Inviter ou encourager le dirigeant à se projeter vers l'avenir de son entreprise.
- Faire tendre la relation vers l'autonomie du dirigeant, à l'issue de la convention CIGALES/Entreprise.



CIGALES

NOUVELLE - AQUITAINE

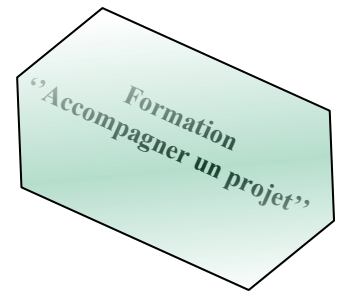
Club d'investisseurs pour une Gestion Alternative et Locale de l'Épargne Solidaire

Association des CIGALES de Nouvelle-Aquitaine

contact@cigales-nouvelle-aquitaine.org

www.cigales-nouvelle-aquitaine.org

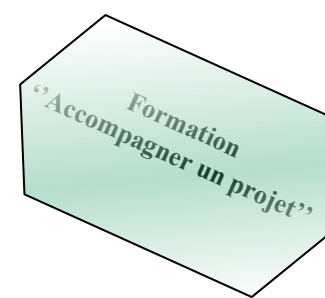
LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE L'ACCOMPAGNEMENT



8

- En amont de l'intervention du club CIGALES:
 - Dès la détection/découverte du projet, et si celui-ci retient l'attention de la CIGALES, réalisation d'un diagnostic points forts/points faibles. Ce diagnostic doit être partagé avec le porteur de projet.
 - Choix des référent(e)s ou parrains marraines. Nommer de préférence 2 référent(e)s.

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE L'ACCOMPAGNEMENT (SUITE)



9

- Signature de la convention CIGALES/Entreprise, [Contrat The Peak copie.pdf](#)
 - Modalités d'entrée (montant financier) et aussi modalités de sortie à l'issue des 5 ans.
 - Nomination des référents.
 - Fréquence des réunions/rencontres et contenus des échanges.
- Organisation des points de rendez-vous avec le club CIGALES (modalités, documents à présenter).
 - ➡ Ces éléments doivent être discutés avec le porteur de projet, pour pouvoir être des supports d'échanges efficaces sur la durée.



CIGALES

NOUVELLE - AQUITAINE

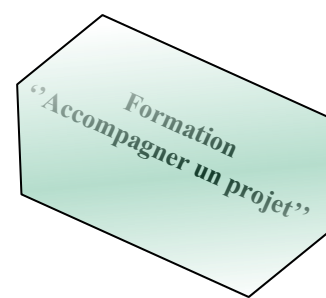
Club d'investisseurs pour une Gestion Alternative et Locale de l'Épargne Solidaire

Association des CIGALES de Nouvelle-Aquitaine

contact@cigales-nouvelle-aquitaine.org

www.cigales-nouvelle-aquitaine.org

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES DE L'ACCOMPAGNEMENT (FIN)

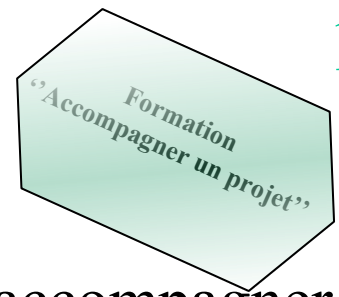


10

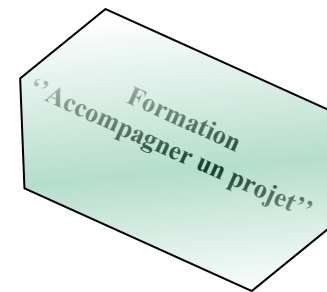
- Phase de suivi du projet, incluant:
 - Des rendez-vous réguliers et des comptes-rendus confidentiels entre les référents et le dirigeant
 - Des comptes-rendus des référents vers leur CIGALES pour assurer le lien entre les cigaliers et l'entreprise
 - Des points d'actualité du projet en AG du club, en présence de l'entrepreneur
 - La transmission d'informations régulières sur l'entreprise à l'Association Régionale des CIGALES de Nouvelle Aquitaine (ARCNA)
- Bilan de l'accompagnement
 - Un bilan à la sortie de l'entreprise sur les années d'investissement (situation de l'entreprise, plus-value du club, enseignements).

LA COOPÉRATION ENTRE CLUBS CIGALES

11



- Plusieurs CIGALES d'un territoire peuvent coopérer pour accompagner une entreprise:
 - Dans la phase de détection/découverte du projet, lors de présentations communes, propices aux échanges libres et aux informations utiles au porteur de projet (interlocuteurs de la finance solidaire, du développement des projets).
 - Lors du tour de table financier, les CIGALES peuvent se concerter pour investir complémentirement à hauteur du besoin du projet. Cette concertation peut faire l'objet d'une convention entre clubs CIGALES.
 - Lorsque plusieurs CIGALES investissent simultanément dans un projet, il est recommandé de mutualiser les référents CIGALES.



CONCLUSION

- Les recommandations, conseils, suggestions, explicitées dans cette présentation, sont des propositions de l'association régionale.
- Il appartient à chaque club CIGALES de les adapter à son fonctionnement, aux souhaits de ses membres et bien sûr aux projets/entreprises et aux femmes et hommes qui les portent.